



PROVINCIA PISTOIA

Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta

DETERMINA

Atto. n. 326 del 17/05/2017

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO IRISWIN DI GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2017 - AFFIDAMENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUPPLEMENTARE AL CONTRATTO REP. N. 184 DEL 30.12.2016 ATTRAVERSO LA PROCEDURA DELL'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente n. 66 del 24/3/2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente misure di riassetto organizzativo delle strutture e del funzionamento della Provincia in relazione al processo di riordino ex L. nr. 56/2014";
- il Decreto del Presidente n. 78 del 1/4/2016 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile dell'area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta al Dr. Agr, Renato Ferretti fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo;
- la Determinazione Dirigenziale nr. 857 del 23/12/2016 di conferimento di incarico di posizione organizzazione implicante direzione di struttura riferita a "Presidio attività amministrative della S.U.A. per l'acquisizione di beni e servizi" presso l'Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta alla dipendente di categoria d, dr.ssa Isabella Radicchi;

RICHIAMATI altresì i seguenti Decreti del Presidente:

- n. 4 del 17/01/2017 avente per oggetto "VERBALE DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO 2016 - APPROVAZIONE";
- n. 9 del 24/01/2017 avente per oggetto " GESTIONE DEL BILANCIO 2017 NELLA FASE DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO - LIMITAZIONI AGLI STANZIAMENTI DI PEG DEI DIRIGENTI E ALL'ASSUNZIONE DI SPESE - PROVVEDIMENTI";
- n. 54 del 03/03/2017 avente per oggetto "VERBALE DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO 2016 APPROVATO CON D.P N. 4 DEL 17/01/2017- CORREZIONI E SOSTITUZIONE ALLEGATO B";

DATO ATTO che:

– la Provincia di Pistoia opera dal 1° gennaio 2016 in conformità alla disciplina concernente l'armonizzazione contabile (DLgs 118/2011) e, non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione 2017, il cui termine è stato posticipato al 31/03/2017 dal [Decreto Milleproroghe \(decreto legge 30 dicembre 2016, n. 244\)](#), adesso ulteriormente differito al 30 giugno 2017 da parte del MINISTERO DELL'INTERNO con DECRETO 30 marzo 2017 (GU Serie Generale n.76 del 31-3-2017), dal 1° gennaio 2017 opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

– la spesa di cui al presente provvedimento rientra nei limiti dell'art. 163, c. 5 D.Lgs. 267/2000;

PREMESSO che:

- i dati relativi al personale della Provincia di Pistoia (procedura rilevazione presenze, missioni, buoni pasto, misura web del cartellino) sono gestiti attraverso dall'applicativo IrisWin;
- il linguaggio "sorgente" di IrisWin è di proprietà della Ditta Mondo EDP s.r.l. di Cuneo, che ne è l'unico progettista, produttore e manutentore del software e tenutario di tutto il know-how ad esso relativo, come precisato dal Dr. Sergio Brero Legale rappresentante di Mondo EDP s.r.l. nella nota del 21/10/2016 ns. prot. n. 37034 del 24/10/2016 - agli atti della Funzione Provveditorato/Economato;

CONSIDERATO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 742 del 06.12.2016, è stato affidato alla Ditta Mondo EDP s.r.l. Di Cuneo, il servizio di assistenza e manutenzione al sistema informativo IrisWin di gestione del personale per l'anno 2017;
- in data 30.12.2016 è stato stipulato il contratto Rep. n. 184 (ODA n. 3429233/2016);

VISTA la nota e-mail del 09.05.2017 inviata dal Funzionario del Servizio Informatico Massimiliano Mangoni - in atti - con la quale viene richiesto alla Funzione Provveditorato la riconfigurazione dell'integrazione fra la nuova procedura paghe GPS fornita dalla soc. ADS S.p.A. di Bologna e la procedure IrisWin di proprietà di Mondo EDP, imputando la spesa al capitolo 1116094/0 "Manutenzione prodotti – programmi informatici";

ACCERTATA la necessità di attivare la manutenzione straordinaria come sopra richiesta, al fine di garantire il funzionamento con continuità delle procedure descritte;

CONSIDERATO di dover dar corso alla procedura per l'affidamento del suddetto servizio nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", con particolare riferimento all'art. 36 co. 2 lett. a) che per i importi inferiori a 40.000 euro prevede la modalità dell'affidamento diretto adeguatamente motivato;

ACCERTATO che trattasi di interventi manutentivi e di assistenza su prodotti per i quali non è possibile promuovere il concorso di pubbliche offerte, visto che il servizio di manutenzione del software IrisWin può essere reso solo da Mondo EDP s.r.l. di Cuneo che è progettista, produttore e tenutario del know-how relativo al software e dunque unico manutentore dello stesso;

DATO ATTO che in relazione alla specificità della procedura sussistono dunque in questo caso le condizioni previste dall'art. 63, c. 2, lett. b) punto 3) del Dlgs 50/2016, trattandosi di prestazioni che possono essere rese da un unico soggetto;

RICHIAMATO inoltre l'art. 106 co. 1 lett. b) D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 il quale prevede che le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità, devono essere autorizzate dal RUP e che i contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nel caso di lavori, servizi o forniture, supplementari da parte del contraente originale che si siano resi necessari e che non fossero stati inclusi nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente producesse gli effetti indicati nei punti successivi punti 1) e 2);

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) la quale prevede "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

DATO ATTO che la Ditta Mondo EDP s.r.l. - Via del Barbaresco, 11 – 12100 Cuneo – P.Iva 02461070043, propone la fornitura del servizio richiesto sulla piattaforma del Mercato elettronico, il cui costo è ritenuto congruo;

DATO ATTO inoltre che:

- non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni uguali o comparabili con quelli oggetto della presente procedura di affidamento come risulta dalla dichiarazione inviata a mezzo e-mail il 09.05.2017 dal Funzionario del Servizio Informatico Massimiliano Mangoni e dalla stampa delle pagine web, entrambi in atti;
- si è visionata così la piattaforma MePa al link www.acquistinretepa.it e nello specifico la sezione "Mercato Elettronico";
- dalla disamina delle offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sulla piattaforma del Mercato elettronico si è accertato che la fornitura del servizio richiesto è proposta dalla Ditta Mondo EDP srl di Cuneo, per un importo di **€ 800,00** oltre Iva, concernente la riconfigurazione servizio di integrazione anagrafica a seguito di upgrade GP4->GPS;

RITENUTO di dover dar corso alla procedura in oggetto avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messo a disposizione delle stazioni appaltanti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.A, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del Dlgs 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, utilizzando la procedura dell'Ordine Diretto di Acquisto e dando atto che si provvederà ad inviare l'Ordine elettronico on line sul Mercato Elettronico al fornitore individuato;

CONSIDERATO che le procedure telematiche d'acquisto attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione gestito da Consip SPA sono inoltre disciplinate dalle "regole del sistema di e-procurement della P.A." pubblicate sul sito di Consip;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 per la parte in cui dispone che "*Le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...*";

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 95 del 2012 (convertito con L. n. 135 del 7.8.2012), i contratti stipulati in violazione dell'art.26 co. 3 L. n. 488/1999, relativo all'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, salvo quanto previsto dall'articolo 27, comma 6 della medesima Legge (Convenzioni CONSIP) ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

VISTO che l'importo complessivo del presente affidamento ammonta ad € **976,00 Iva compresa** e che la suddetta spesa trova copertura al capitolo del bilancio di previsione 2017, esercizio provvisorio, 1116094/0 "Manutenzione prodotti – programmi informatici"- Cod. SIOPE / V livello 1030219001 - Cod. COFOG 13;

DATO ATTO del codice smart CIG n° Z781C4D9A2 attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi dell'Art.3 L. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

DATO ATTO che risulta agli atti dell'Ente già acquisita la seguente documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs 50/2016, relativamente a Mondo EDP s.r.l., nello specifico:

- n. 3 certificazioni del casellario giudiziale, prot. nn. 10427 - 10428 - 10429 tutti del 11.05.2017, da cui non risulta che siano state pronunciate sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- n. 1 certificazioni della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cuneo, scaricata dal sito: verifichepa.inforcamere.it, Documento n. PV2335924 del 09.05.2017 attestante l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;
- n. 1 certificazione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Cuneo, Ufficio Territoriale di Cuneo, prot. n. 40662 del 13.12.2016 attestante l'inesistenza di violazioni definitivamente accertate;
- n. 1 certificato DURC on LINE scaricato dal sito Internet di INAIL, prot. n. 4898 del 06/03/2017, attestante la regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'Area di Coordinamento per le strategie di Governance Territoriale di Area Vasta - Provveditorato Economato- Dott. Agr. Renato Ferretti;

VISTI:

- il Decreto Presidenziale n° 144 del 09/06/2016 "Approvazione della dotazione organica complessiva dell'ente e assegnazione funzionale del personale alle strutture";
- il Decreto Presidenziale n° 261 del 2/12/2016 "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, Determinazioni a contrattare e relative procedure;
- **l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;**

VISTI:

- il D. Lgs. n. 118/2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;
- l'art.71 - comma 1 - dello Statuto Provinciale;
- Le Regole del Sistema di E- Procurement della PA;

DATO ATTO che:

- il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;
- il provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito a quanto sopra esposto;

PROPONE

- ❖ di affidare, tramite ricorso al Mercato Elettronico della P.A. utilizzando la procedura dell'Ordine diretto di Acquisto ai sensi dell'art. 36 comma 6 del Dlgs 50/2016, per i motivi espressi in narrativa e secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la manutenzione straordinaria per l'adeguamento della struttura dati che gestisce l'integrazione anagrafica fra GPS e IrisWin, per l'importo complessivo di **€ 800,00 Iva esclusa**, alla Ditta Mondo EDP s.r.l. - Via del Barbaresco, 11 – 12100 Cuneo – P.Iva 02461070043, smart CIG n° Z781C4D9A2;
- ❖ di dare atto che la spesa complessiva di **€ 976,00 Iva compresa** trova copertura al capitolo del bilancio di previsione 2017, esercizio provvisorio, 1116094/0 “Manutenzione prodotti – programmi informatici”- Cod. SIOPE / V livello 1030219001 - Cod. COFOG 13 - Imp. _____/2017;
Si da atto inoltre che:
 - **le obbligazioni di spesa che derivano dal presente provvedimento sono totalmente esigibili nell'annualità 2017;**
 - **la spesa di cui al presente provvedimento rientra nei limiti dell'art. 163, c. 5 D.Lgs. 267/2000;**
- ❖ di dare atto che l'acquisto di cui al presente provvedimento, verrà perfezionato con le modalità e nelle forme previste dal MEPA e si provvederà ad inviare l'Ordine elettronico *on line* sul Mercato Elettronico al fornitore individuato;
- ❖ di dare atto che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto forniture o servizi identici o comparabili con quello oggetto della presente procedura di affidamento, come risulta dalla dichiarazione inviata a mezzo e-mail il 09.05.2017 dal Funzionario del Servizio Informatico Massimiliano Mangoni e dalla stampa della pagina web sulle convenzioni attive, entrambi in atti alla Funzione Provveditorato/Economato;
- ❖ di dare atto che risulta agli atti dell'Ente già acquisita la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti ex art. 80 del Codice dei Contratti, dichiarati da Mondo EDP s.r.l. di Cuneo, come specificato in premessa a cui si rinvia;
- ❖ di dare atto che il soggetto Responsabile Unico del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il Dirigente dell'Area di Coordinamento per le strategie di Governance Territoriale di Area Vasta - Provveditorato Economato- Dott. Agr. Renato Ferretti;
- ❖ di demandare tutti gli adempimenti connessi e conseguenti di attuazione del presente provvedimento al Dirigente dell'Area di Coordinamento per le strategie di Governance Territoriale di area vasta – Provveditorato/Economato - per quanto di sua competenza;

- ❖ di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D. Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;
- ❖ di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- ❖ di dare atto che ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, nel modello di dichiarazione dei requisiti, tra le dichiarazioni rese dal legale rappresentante della ditta offerente è stata inserita la seguente: "di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati della Provincia di Pistoia nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio";
- ❖ ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 9 co. 4 del vigente "Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 7 marzo 2013, la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;
- ❖ di assumere da parte di questo Servizio tutti i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione anche ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- ❖ il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;
- ❖ di disporre:
 - la notifica del presente provvedimento al Servizio scrivente, ai Servizi Finanziari;
 - la pubblicazione del presente atto all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
 - la pubblicazione dei dati individuati:
 - a) dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: Provvedimenti;
 - b) dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: "Bandi di gara e contratti" (art. 1 c. 32 L. 190/2012);

II DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

DATO ATTO di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

DETERMINA

Di adottare la suestesa proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, Dlgs. n. 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Pistoia.